



1° C.P.I.A. BARI

Largo Urbano II - BARI - 1° piano
Tel/Fax 080 9184970 - 71

Codice Meccanografico BAMB29700R - Codice Fiscale 93450060723 - codice univoco UFKQ4P
mail: BAMB29700R@ISTRUZIONE.IT - Pec: BAMB29700R@PEC.ISTRUZIONE.IT
sito web: www.cpia1bari.edu.it

Contratto di prestazione d'opera professionale per l'affidamento del servizio webmaster sito istituzionale

CIG ZC82F268CB

1 C.P.I.A. BARI - -BARI
Prot. 0004205 del 10/11/2020
06-02 (Uscita)

Tra

Il 1° C.P.I.A. Bari, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof. Luigi Giulio Domenico PILIERO nato _____ e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto sito in Largo Urbano II - Bari - codice fiscale 93450060723

E

il dott. Roberto Trotta, nato a _____ e residente in _____

- C.F. _____

Premessa

- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»; in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- CONSIDERATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, di affidamento di lavori, servizi e forniture "superiore a 10.000,00 euro"
- VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la deliberazione del Consiglio d'istituto del 19/12/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2020;
- PRESO ATTO del Decreto legislativo n. 106 del 10 agosto 2018, che ha aggiornato e modificato la Legge 9 gennaio 2004, n. 4 "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici";
- VISTO il Decreto Ministeriale del 20/03/2019 che ha apportato modifiche all'allegato A del decreto 8 luglio 2005 del Ministro per l'innovazione e le tecnologie, recante: «Requisiti tecnici e i diversi livelli per l'accessibilità agli strumenti informatici»;
- VISTO il Codice dell'Amministrazione Digitale contiene le indicazioni per una serie di contenuti minimi obbligatori per i siti delle PA;
- Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";



1° C.P.I.A. BARI

Largo Urbano II – BARI – 1° piano
Tel/Fax 080 9184970 - 71

Codice Meccanografico BAMB29700R - Codice Fiscale 93450060723 - codice univoco UFKQ4P
mail: BAMB29700R@ISTRUZIONE.IT - Pec: BAMB29700R@PEC.ISTRUZIONE.IT
sito web: www.cpia1bari.edu.it

Considerato che per la revisione e gestione del sito della scuola, già esistente, sono indispensabili competenze specifiche per cui si rende necessario procedere all'individuazione di personale esperto cui conferire incarico per lo svolgimento delle attività inerenti;

CONSIDERATA la necessità di aggiornare il sito alle disposizioni introdotte dal GDPR, regolamento UE recepito con il d.lgs. n. 101/2018 vigente dal 19 settembre 2018 per la protezione dei dati personali;

PRESO ATTO del preventivo pervenuto acquisito al prot. 4187 /6-2 del 09/11/2020 dal dott. Trotta Roberto;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura ammonta ad € 400,00 IVA inclusa;

Si conviene e si stipula

il seguente contratto di prestazione d'opera valevole a partire dal giorno 06/11/2020 fino al giorno 05/11/2021 che sarà così regolato:

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il dott. Roberto Trotta, individuato quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera a favore di questa Istituzione Scolastica.

Oggetto del presente incarico è il seguente:

- mantenimento, aggiornamento moduli, backup programmato, controllo, verifica tecnica e aggiornamento piattaforma CMS;
- supporto e implementazione nuove funzionalità sito web (presa visione circolari, “deposito file – area riservata”);
- servizio di accreditamento diretto dati utenti via e-mail;
- Full support online e on site;
- aggiornamento dei contenuti su albo online e amministrazione trasparente;
- Creazione (se non già esistenti) di un canale youtube scolastico per la produzione di materiale;
- adeguamento del sito alla nuova normativa Privacy-GDPR del 25/05/2018 recepito con il d.lgs. n. 101/2018 vigente dal 19 settembre 2018 per la protezione dei dati personali.

ART. 2 – SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'interessato agirà in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione ed inserimento stabile nell'organizzazione di questa scuola: pertanto sceglierà le modalità tecnico-operative per adempire la prestazione, non osserverà alcun orario di lavoro, dovrà invece collaborare con il Dirigente per il raggiungimento degli obiettivi. Le attività dovranno comunque essere coordinate con le esigenze dell'Istituto onde evitare intralci o ritardi nell'esecuzione della prestazione. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal dott. Roberto Trotta senza potersi valere di sostituti. Qualsiasi dato o informazione del quale il collaboratore venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico, riveste carattere di riservatezza. Il dott. Roberto Trotta si impegna pertanto a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.



1° C.P.I.A. BARI

Largo Urbano II - BARI - 1° piano
Tel/Fax 080 9184970 - 71

Codice Meccanografico BAMB29700R - Codice Fiscale 93450060723 - codice univoco UFKQ4P
mail: BAMB29700R@ISTRUZIONE.IT - Pec: BAMB29700R@PEC.ISTRUZIONE.IT
sito web: www.cpia1bari.edu.it

In applicazioni delle Leggi e Regolamenti in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro, il Dirigente Scolastico con il RSPP, informerà il dott. Roberto Trotta sulla corretta applicazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi.

ART. 3 – DIRITTI SULL'ATTIVITÀ PRESTATATA

Il dott. Roberto Trotta cede alla scuola ogni e qualsiasi diritto esclusivo di pubblicare, utilizzare economicamente e cedere a terzi il materiale relativo alla collaborazione di cui sopra.

ART. 4 – COMPENSO

Il 1° C.P.I.A., a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal dott. Roberto Trotta, si impegna a corrispondere il compenso di € 400,00 (quattrocento/00 euro) onnicomprensivo.

Il suddetto importo è onnicomprensivo di IVA - Ritenuta d'acconto - IRAP, anche della quota a carico dell'Istituto - Contributo previdenziale di cui all'art. 2 comma 26 L. 8.8.95 n. 335, anche della quota a carico dell'Istituto ed ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale salvo quanto previsto dall'art. 2, comma 26 della legge 335/95 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

La prestazione professionale si configura come incarico di lavoratore autonomo, senza che discenda per l'Istituto alcun obbligo di assunzione dell'operatore. Per la prestazione disciplinata nel presente contratto non è previsto alcun riconoscimento giuridico ed economico ai fini della carriera scolastica.

L'esperto sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui /lei dovuta e per altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso corrisposto.

L'esperto, consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla L. 136/2010, si obbliga agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari.

L'esperto titolare di P.Iva dovrà produrre la fattura elettronica – Codice Univoco: UFKQ4P.

ART. 5 – DISCIPLINA CONTRATTUALE

In caso di inadempimento, pur se dovuto a cause di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, il rapporto di collaborazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di recesso anticipato l'Istituto sarà tenuto esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento del recesso.

ART. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI



1° C.P.I.A. BARI

Largo Urbano II - BARI - 1° piano
Tel/Fax 080 9184970 - 71

Codice Meccanografico BAMB29700R - Codice Fiscale 93450060723 - codice univoco UFKQ4P
mail: BAMB29700R@ISTRUZIONE.IT - Pec: BAMB29700R@PEC.ISTRUZIONE.IT
sito web: www.cpia1bari.edu.it

Il dott. Roberto Trotta ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 30/06/2003 e successive modifiche come da Regolamento Ue n. 679 del 2016 ("GDPR") e D.L. 101/2018, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro. La scuola si impegna a raccogliere e trattare i dati del prestatore, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione. Il compenso al trattamento dei dati conferiti non viene richiesto ai sensi dell'articolo 12 della L. 675/1996. Il collaboratore dal canto suo si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

ART. 7 - ARBITRATO

In caso di controversia il Foro competente è quello di Bari e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'esperto.

Letto, approvato e sottoscritto.

L'Esperto

Dott. Roberto TROTTA



Il Dirigente Scolastico

Prof. Luigi Giulio Domenico PILIERO



1° C.P.I.A. BARI

Largo Urbano II - BARI - 1° piano
Tel/Fax 080 9184970 - 71

Codice Meccanografico BAMB29700R - Codice Fiscale 93450060723 - codice univoco UFKQ4P
mail: BAMB29700R@ISTRUZIONE.IT - Pec: BAMB29700R@PEC.ISTRUZIONE.IT
sito web: www.cpia1bari.edu.it

- o Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;
- o Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/2008 successivamente integrato dal D.lgs. n. 106 del 3 agosto 2009);
- o Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del D.P.R. n. 1124/1965;
- o Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della L. 68/1999;
- o Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali;
- o Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o assegnati nell'ambito della mobilità;
- o Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003, n. 186;
- o Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF): al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ex Legge n. 20/94 e D.P.R. 20 febbraio 1998, n.38;
- o Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali del personale ex Legge 30 dicembre 1991, n. 413;
- o MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995, n. 335;
- o Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, D.lgs. n. 165/2001).
- o Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- o Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- o Ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.
- o A società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

I dati oggetto del trattamento saranno trattati all'interno del territorio dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

6. DURATA DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati saranno conservati per il periodo necessario alla gestione del percorso di studio dell'alunno; la durata è stabilita da specifiche norme e regolamenti o secondo criteri adeguati allo specifico trattamento di volta in volta effettuato. Non è prevista la distruzione o cancellazione dei dati personali trattati nell'ambito dell'iscrizione, ed eventuale conseguimento del titolo scolastico, salvo esplicithe richieste dell'interessato, se ammissibili.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha sempre diritto a richiedere al RPD, utilizzando i contatti forniti al punto 2 delle presenti informazioni, l'accesso ai Suoi dati, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o la possibilità di opporsi al trattamento, di richiedere la portabilità dei dati, di revocare il consenso al trattamento facendo valere questi e gli altri diritti previsti dagli articoli 15-22 del GDPR tramite semplice comunicazione al Titolare, ai contatti elencati nella prima parte delle presenti informazioni. Inoltre l'interessato ha sempre il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo dell'art. 77 del GDPR, contattabile all'indirizzo garante@gpdp.it o mediante il sito <http://www.gpdp.it>.